



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.12.2015

№ 1190-п

### **Об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Пермского края и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края**

В соответствии с Законом Пермского края от 03 сентября 2008 г. № 291-ПК «Об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Пермского края», в целях совершенствования системы оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Пермского края, направленной на увеличение гарантированной части заработной платы, с учетом рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Пермского края.

1.2. Перечень государственных учреждений здравоохранения Пермского края, на базе которых осуществляется внедрение системы оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Пермского края (далее – Перечень).

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Правительства Пермского края от 28 декабря 2012 г. № 1590-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных, казенных и автономных учреждений здравоохранения Пермского края»;

2.2. постановление Правительства Пермского края от 10 октября 2013 г. № 1369-п «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений здравоохранения Пермского края, утвержденное постановлением Правительства Пермского края от 28 декабря 2012 г. № 1590-п»;

2.3. постановление Правительства Пермского края от 27 января 2014 г. № 44-п «О внесении изменений в приложение 1 к Положению о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений здравоохранения Пермского края, утвержденному постановлением Правительства Пермского края от 28 декабря 2012 г. № 1590-п»;

2.4. постановление Правительства Пермского края от 15 августа 2014 г. № 806-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 28 декабря 2012 г. № 1590-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений здравоохранения Пермского края»;

2.5. постановление Правительства Пермского края от 14 марта 2014 г. № 160-п «Об утверждении Порядка и условий осуществления денежных выплат медицинским работникам медицинских организаций, участвующих в реализации Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»;

2.6. постановление Правительства Пермского края от 13 июля 2009 г. № 442-п «О реализации пилотного проекта, направленного на повышение качества услуг в круглосуточных стационарах хирургического профиля государственных и муниципальных учреждений здравоохранения»;

2.7. постановление Правительства Пермского края от 07 декабря 2009 г. № 919-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 13 июля 2009 г. № 442-п «О реализации с 1 июля 2009 года по 31 декабря 2009 года пилотного проекта, направленного на повышение качества услуг в круглосуточных стационарах хирургического профиля государственных и муниципальных учреждений здравоохранения»;

2.8. постановление Правительства Пермского края от 01 февраля 2012 г. № 43-п «О реализации пилотного проекта, направленного на повышение качества оказания медицинских услуг детскому населению в отделениях стационаров круглосуточного пребывания в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения Пермского края»;

2.9. пункт 2 постановления Правительства Пермского края от 23 апреля 2012 г. № 225-п «О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Пермского края»;

2.10. постановление Правительства Пермского края от 31 июля 2012 г. № 590-п «О внесении изменения в пункт 6 Положения о реализации пилотного проекта, направленного на повышение качества оказания медицинских услуг детскому населению в отделениях стационаров круглосуточного пребывания в государственных и муниципальных учреждениях Пермского края,

утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 1 февраля 2012 г. № 43-п»;

2.11. постановление Правительства Пермского края от 10 октября 2012 г. № 1055-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 1 февраля 2012 г. № 43-п «О реализации пилотного проекта, направленного на повышение качества оказания медицинских услуг детскому населению в отделениях стационаров круглосуточного пребывания в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения Пермского края».

3. Определить ответственным органом исполнительной власти по внедрению системы оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Пермского края Министерство здравоохранения Пермского края.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в соответствии с действующим законодательством и вступает в силу с 01 января 2017 года для государственных учреждений, не включенных в Перечень.

Для учреждений, включенных в Перечень, постановление вступает в силу с 01 октября 2016 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра здравоохранения Пермского края Ковтун О.П.

Председатель Правительства  
Пермского края



Г.П. Тушнолобов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников государственных учреждений**  
**здравоохранения Пермского края**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Пермского края от 03 сентября 2008 г. № 291-ПК «Об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Пермского края», с учетом рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и в целях формирования единых подходов к регулированию правоотношений, связанных с оплатой труда работников государственных учреждений здравоохранения Пермского края (далее – работники), повышения заинтересованности в конечных результатах труда, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами.

1.2. Положение предусматривает единые принципы оплаты труда, направленные на:

обеспечение зависимости величины заработной платы от квалификации работников, сложности выполняемых работ, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальными размерами;

использование различных видов стимулирующих выплат за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг), устанавливаемых к должностным окладам, а также дополнительных выплат за конечные результаты работы (оказываемые услуги);

соблюдение основных государственных гарантий по оплате труда;

участие представительного органа работников при утверждении порядка и условий осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Настоящее Положение применяется при определении заработной платы работников государственных учреждений здравоохранения, подведомственных Министерству здравоохранения Пермского края, осуществляющему функции и полномочия учредителя (отраслевого органа) (далее – учреждения, учредитель).

Оплата труда работников государственного казенного учреждения Пермского края «Финансово-хозяйственное управление» регулируется

Положением о системе оплаты труда работников государственного казенного учреждения Пермского края «Финансово-хозяйственное управление, утвержденное постановлением Правительства Пермского края от 03 декабря 2014 г. № 1382-п.

Оплата труда работников государственного казенного учреждения Пермского края «Пермский краевой медицинский центр мобилизационных резервов «Резерв» регулируется постановлением Правительства Пермского края от 22 июля 2009 г. № 458-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных учреждений Пермского края, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, мобилизационной подготовки экономики, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

1.4. Системы оплаты труда работников учреждений включают в себя размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера и устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение определяет:

минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам;

выплаты компенсационного характера (за счет всех источников финансирования);

порядок и общие условия осуществления выплат стимулирующего характера (за счет всех источников финансирования);

порядок и условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных медицинских сестер, главных бухгалтеров и работников учреждений.

1.6. Системы оплаты труда работников учреждений устанавливаются с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда, соглашения о минимальной заработной плате в Пермском крае.

1.7. Размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фондов оплаты труда учреждений.

Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами учреждений о выплатах социального характера или коллективным договором.

1.8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного соглашением о минимальной заработной плате в Пермском крае.

1.9. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором. Работодатель заключает с работником трудовой договор («эффективный контракт») или дополнительное соглашение к трудовому договору («эффективному контракту»), в которых конкретизированы должностные обязанности работника, условия оплаты его труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества выполняемых работ, оказываемых услуг, а также меры социальной поддержки.

1.10. При установлении систем оплаты труда работников учреждений работодатель обеспечивает:

1.10.1. наличие показателей и критериев для стимулирования труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и учреждения в целом;

1.10.2. применение демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).

1.11. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.12. Заработная плата работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

## II. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Оплата труда работников учреждений включает в себя:

тарифные ставки, оклады (должностные оклады);

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

2.2. Оплата труда работников учреждений осуществляется на основе схемы тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников учреждений, которая определяет минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников учреждений на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ):

2.2.1. Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) медицинских и фармацевтических работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 августа 2007 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» и составляют по ПКГ:

2.2.1.1. ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»:

Квалификационный уровень	Минимальная тарифная ставка, оклад (должностной оклад), руб.	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3
1 квалификационный уровень	4694	санитарка; санитарка (мойщица); младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра-хозяйка; фасовщица

2.2.1.2. ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»:

Квалификационный уровень	Минимальная тарифная ставка, оклад (должностной оклад), руб.	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3
1 квалификационный уровень	5344	гигиенист стоматологический; инструктор-дезинфектор; инструктор по гигиеническому воспитанию; инструктор по лечебной физкультуре; медицинский статистик; инструктор по трудовой терапии; медицинская сестра стерилизационной; продавец оптики; младший фармацевт; медицинский дезинфектор; медицинский регистратор

1	2	3
2 квалификационный уровень	5814	помощник врача по гигиене детей и подростков (врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача-паразитолога, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога); помощник энтомолога; лаборант; медицинская сестра диетическая; рентгенолаборант
3 квалификационный уровень	6284	медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра патронажная; медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя); медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу; медицинская сестра по приему вызовов и передаче их выездным бригадам; зубной техник; фельдшер по приему вызовов и передаче их выездным бригадам; медицинская сестра участковая; медицинский лабораторный техник; фармацевт; медицинский оптик-оптометрист
4 квалификационный уровень	6756	акушерка; фельдшер; операционная медицинская сестра; медицинская сестра – анестезист; зубной врач; медицинский технолог; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра врача общей практики; фельдшер-лаборант
5 квалификационный уровень	7296	старший фармацевт; старшая медицинская сестра (акушерка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник); заведующая молочной кухней; заведующий производством учреждений (отделов, отделений, лабораторий) зубопротезирования; заведующий аптекой лечебно-профилактического учреждения; заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер (акушерка, медицинская сестра); заведующий здравпунктом – фельдшер (медицинская сестра); заведующий медпунктом – фельдшер (медицинская сестра)

### 2.2.1.3. ПКГ «Врачи и провизоры»:

Квалификационный уровень	Минимальная тарифная ставка, оклад (должностной оклад), руб.	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3
1 квалификационный уровень	7564	врач-стажер; провизор-стажер
2 квалификационный уровень	8256	врачи-специалисты*; провизор-технолог; провизор-аналитик
3 квалификационный уровень	9078	врачи-специалисты стационарных подразделений лечебно-профилактических учреждений, станций (отделений) скорой медицинской помощи и учреждений медико-социальной экспертизы; врачи-терапевты участковые; врачи-педиатры участковые; врачи общей практики (семейные врачи)**



1	2	3
4 квалификационный уровень	9638	врачи-специалисты хирургического профиля, оперирующие в стационарах лечебно-профилактических учреждений; старший врач; старший провизор

\* Кроме врачей-специалистов, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням.

\*\* Кроме врачей-специалистов, отнесенных к 4 квалификационному уровню.

Минимальная тарифная ставка, оклад (должностной оклад) четвертого квалификационного уровня ПКГ «Врачи и провизоры» распространяется на:

оперирующих врачей-хирургов всех наименований нижеперечисленных хирургических отделений (палат) для взрослых и детей в стационарах:

акушерское (в том числе физиологическое, наблюдательное, патологии беременности, родовое (родильное);

гинекологическое;

гноной хирургии;

кардиохирургическое;

колопроктологическое;

микрохирургическое;

нейрохирургическое (в том числе спинномозговой травмы);

ожоговое;

онкологическое;

операционный блок;

ортопедическое;

отоларингологическое;

офтальмологическое;

портальной гипертензии;

реконструктивной и пластической хирургии;

сосудистой хирургии;

травматологическое (в том числе травмы кисти);

травматолого-ортопедическое;

туберкулезное для больных костно-суставным туберкулезом;

туберкулезное для больных урогенитальным туберкулезом;

туберкулезное легочно-хирургическое;

урологическое (в том числе пересадка почки);

хирургическое;

хирургического лечения сложных нарушений ритма сердца и электрокардиостимуляции;

хирургическое торакальное;

челюстно-лицевой хирургии (стоматологическое);

эндоскопическое;

рентгенохирургических методов диагностики и лечения (в том числе кабинет);

акушерского дистанционного консультативного центра с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи;

дистанционного консультативного центра с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами;

врачей-хирургов, врачей-урологов и врачей-рентгенологов: отделений рентген-ударноволнового дистанционного дробления камней, лазерной хирургии, лабораторий искусственного кровообращения; рентгенохирургических методов диагностики и лечения; врачей-хирургов отделений диализа; врачей-хирургов всех наименований отделений экстренной и планово-консультативной помощи; врачей-трансфузиологов отделений гравитационной хирургии крови; врачей – судебно-медицинских экспертов (за исключением занятых амбулаторным приемом); врачей-эндоскопистов, осуществляющих лечебные мероприятия в стационарах; врачей-патологоанатомов;

врачей-специалистов мобильных медицинских отрядов;

2.2.1.4. ПКГ «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»:

Квалификационный уровень	Минимальная тарифная ставка, оклад (должностной оклад), руб.	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3
1 квалификационный уровень	9735	Заведующий (начальник) структурного подразделения*** (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др.); начальник структурного подразделения (отдела; отделения; лаборатории; кабинета; отряда и др.); руководитель бюро медико-социальной экспертизы
2 квалификационный уровень	10093	заведующий отделением хирургического профиля стационаров ****

\*\*\* Кроме заведующих отделениями хирургических профилей стационаров.

\*\*\*\* Включая заведующих эндоскопическим отделением; кабинетом рентгенохирургических методов диагностики и лечения; акушерским дистанционным консультативным центром с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи; отделения экстренной и планово-консультативной помощи.

2.2.2. Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников, занятых в сфере здравоохранения и социальных услуг, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 марта 2008 г. № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг» и составляют по ПКГ:

2.2.2.1. ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»:

Квалификационный уровень	Минимальная тарифная ставка, оклад (должностной оклад), руб.	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3
2 квалификационный уровень	3314	Социальный работник

2.2.2.2. ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»:

Квалификационный уровень	Минимальная тарифная ставка, оклад (должностной оклад), руб.	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3
1 квалификационный уровень	5747	Специалист по социальной работе; инструктор-методист по лечебной физкультуре
2 квалификационный уровень	5927	Биолог; зоолог; энтомолог; медицинский психолог; эксперт-физик по контролю за источниками ионизирующих и неионизирующих излучений; химик-эксперт учреждения здравоохранения

2.2.3. Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности административно-управленческого и вспомогательного персонала, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» и составляют по ПКГ:

## 2.2.3.1. ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня»:

Квалификационный уровень	Минимальная тарифная ставка, оклад (должностной оклад), руб.	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3
1 квалификационный уровень	4424	Дежурный бюро пропусков, табельщик, экспедитор; агент по снабжению, делопроизводитель, калькулятор, оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов, секретарь, секретарь-машинистка; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); архивариус, кассир, экспедитор по перевозке грузов; машинистка, секретарь-стенографистка, статистик, стенографистка
2 квалификационный уровень	5364	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»

## 2.2.3.2. ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»

Квалификационный уровень	Минимальная тарифная ставка, оклад (должностной оклад), руб.	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3
1 квалификационный уровень	5567	Диспетчер; инспектор по кадрам; техник; художник; администратор
2 квалификационный уровень	5747	Заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством; заведующий машинописным бюро; заведующий канцелярией, заведующий складом. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория
3 квалификационный уровень	5920	Заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым

1	2	3
		устанавливается I внутридолжностная категория
4 квалификационный уровень	6097	Механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»
5 квалификационный уровень	6289	Начальник гаража

### 2.2.3.3. ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»:

Квалификационный уровень	Минимальная тарифная ставка, оклад (должностной оклад), руб.	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3
1 квалификационный уровень	6354	Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по организации труда; инженер по охране труда; инженер-программист (программист); инженер-электроник (электроник); менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; переводчик; психолог; социолог; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; физиолог; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; юрисконсульт
2 квалификационный уровень	6674	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория
3 квалификационный уровень	7160	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория
4 квалификационный уровень	7823	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»

1	2	3
5 квалификационный уровень	8627	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера

#### 2.2.3.4. «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»

Квалификационный уровень	Минимальная тарифная ставка, оклад (должностной оклад), руб.	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3
1 квалификационный уровень	8816	Начальник отдела информации; начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела маркетинга; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник отдела организации и оплаты труда; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела по связям с общественностью; начальник отдела стандартизации; начальник планово-экономического отдела; начальник технического отдела; начальник финансового отдела; начальник юридического отдела
2 квалификационный уровень	9136	Главный (механик, технолог, энергетик), за исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации
3 квалификационный уровень	9591	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения

2.2.4. Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) специалистов второго уровня, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, в учреждениях устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей работников, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 мая 2008 г. № 242н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны,

защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

Размеры минимальных тарифных ставок, окладов (должностных окладов) ПКГ второго уровня:

Квалификационный уровень	Минимальная тарифная ставка, оклад (должностной оклад), руб.	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3
2 квалификационный уровень	6230	Специалист (ведущий специалист) гражданской обороны

2.2.5. Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) специалистов, не включенных в профессиональные квалификационные группы:

Минимальная тарифная ставка, оклад (должностной оклад), руб.	Наименование должности
1	2
6354	Специалист по охране труда
7160	Инспектор по учету и бронированию военнообязанных
7277	Медицинский физик
9638	Судебный эксперт (эксперт-биохимик, эксперт-генетик, эксперт-химик)

2.2.6. Минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам рабочих государственных учреждений Пермского края утверждены постановлением Правительства Пермского края от 29 декабря 2012 г. № 1608-п «О минимальных размерах окладов по профессиональным квалификационным группам, а также выплатах компенсационного, стимулирующего и социального характера рабочим государственных бюджетных и казенных учреждений Пермского края».

2.2.7. Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) педагогических работников учреждений устанавливаются на основе схемы тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников государственных бюджетных, казенных и автономных учреждений Пермского края в сфере образования согласно приложению 1 к Положению о системе

оплаты труда работников государственных бюджетных, казенных и автономных учреждений Пермского края в сфере образования, утвержденному постановлением Правительства Пермского края от 01 апреля 2014 г. № 214-п.

2.2.8. Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников культуры учреждений устанавливаются на основе схемы тарифных ставок, окладов (должностных окладов) специфических для отрасли должностей специалистов, служащих учреждений культуры, искусства и кинематографии Пермского края согласно приложению 2 к Положению о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений культуры, искусства и кинематографии Пермского края, утвержденному постановлением Правительства Пермского края от 30 сентября 2009 г. № 687-п.

2.3. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

2.4. Работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера в порядке и на условиях, предусмотренных разделом V настоящего Положения.

2.5. При формировании системы оплаты труда в учреждении устанавливаются дифференциация оплаты труда работников, выполняющих работы различной сложности, зависимость размера оплаты труда от качества оказываемых услуг (выполняемых работ) и эффективности деятельности работников по установленным критериям и показателям. При этом обеспечиваются дифференциация оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал. Предельная доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения устанавливается в размере не более 40 %.

Основной персонал – работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом целей деятельности учреждения, и их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал государственного учреждения – работники государственных учреждений, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом государственного учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал – работники учреждения, занятые организацией оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции.



Перечень должностей административно-управленческого и вспомогательного персонала определен приложением 1 к настоящему Положению.

2.6. Тарификация работников учреждений проводится в порядке, определенном нормативным правовым актом учредителя.

### **III. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и главной медицинской сестры**

3.1. Заработная плата труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и главной медицинской сестры состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Условия оплаты труда руководителей учреждений определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

3.3. Должностной оклад руководителю учреждения устанавливается в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения (среднесписочной численности медицинских работников учреждения; наличия медицинской помощи, оказываемой в условиях круглосуточного стационара; наличия структурных подразделений, находящихся в нескольких муниципальных образованиях Пермского края) и определяется как произведение базового должностного оклада и суммы коэффициентов по соответствующим основаниям по каждому установленному критерию.

3.3.1. Базовый должностной оклад руководителю учреждения определяется по формуле:

$$ОБ_r = О_{ср} \times К_{пс}, \text{ где}$$

$ОБ_r$  – базовый оклад руководителя;

$О_{ср}$  – среднее значение минимальных окладов (должностных окладов) по ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня», «Средний медицинский и фармацевтический персонал», «Врачи и провизоры» (для ГКУЗ ПК «ПК МЦ «Резерв» – ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»);

$К_{пс}$  – среднеарифметическое значение между допустимым минимальным и максимальным размером предельного соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения.

Среднее значение минимальных окладов (должностных окладов) по ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня», «Средний медицинский и фармацевтический персонал», «Врачи и провизоры» (для ГКУЗ ПК «ПК МЦ «Резерв» – ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня») рассчитывается в целых рублях путем деления суммы минимальных окладов (должностных окладов) на количество квалификационных уровней в ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня», «Средний медицинский и фармацевтический персонал», «Врачи и провизоры» (для ГКУЗ ПК «ПК МЦ «Резерв» – ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»), а именно:

$$O_{cp} = \frac{\sum OM_{пкг}}{\sum K_{кву}}, \text{ где}$$

$O_{cp}$  – среднее значение минимальных окладов (должностных окладов) по ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня», «Средний медицинский и фармацевтический персонал», «Врачи и провизоры» (для ГКУЗ ПК «ПК МЦ «Резерв» – ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»);

$\sum OM_{пкг}$  – сумма минимальных окладов (должностных окладов) по ПКГ;

$\sum K_{кву}$  – количество квалификационных уровней в ПКГ.

3.3.2. Сумма коэффициентов к базовому должностному окладу руководителя учреждения определяется путем сложения коэффициентов по соответствующим основаниям по каждому установленному критерию, утвержденному Порядком установления должностного оклада руководителю государственного учреждения (далее – Порядок).

Порядок утверждается нормативным правовым актом учредителя и согласовывается с курирующим заместителем председателя Правительства Пермского края.

3.3.3. Конкретный размер должностного оклада руководителю учреждения устанавливается учредителем в соответствии с Порядком.

3.4. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения за календарный год устанавливается учредителем в кратности от 1 до 6. При определении соотношения учитывается заработная плата руководителя и работников учреждения, которая формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год.

3.5. Руководителям с учетом условий их труда учредителем могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

3.6. Руководителям учреждений с учетом критериев, позволяющих оценить эффективность деятельности учреждения, могут устанавливаться

выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливаются нормативным правовым актом учредителя.

3.7. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются приказами учреждений на 10-30 % ниже должностных окладов руководителей этих учреждений, главной медицинской сестре – на 50-80 % ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

3.8. Заместители руководителя учреждений, главные бухгалтера и главные медицинские сестры имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с разделами IV и V настоящего Положения.

3.9. Выплаты стимулирующего характера за высокие результаты и качество выполняемых работ, оказываемых услуг заместителям руководителей учреждений устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителям учреждений, но не более размера аналогичной стимулирующей выплаты, установленной руководителю учреждения за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

#### **IV. Порядок и условия осуществления выплат компенсационного характера**

4.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом мнения представительного органа работников.

4.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и не образуют новый оклад, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.3. Работникам могут устанавливаться следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и(или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно

отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;

иные выплаты компенсационного характера.

4.4. Повышение оплаты труда работников учреждений, занятых на работах с вредными и(или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда, или аттестации рабочих мест по условиям труда с учетом итогового класса (подкласса) условий труда в размере не менее 4 % оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда. При этом выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и(или) опасными условиями труда, устанавливаются в зависимости от итогового класса (подкласса) условий труда 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 и должны отличаться в сторону увеличения с каждым последующим уровнем.

Если по итогам специальной оценки условий труда или аттестации рабочих мест по условиям труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

Конкретные размеры повышения оплаты труда работникам по должностям устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Размеры повышения оплаты труда медицинским работникам учреждений (структурных подразделений) для лечения психически больных, занятым на работах с вредными и(или) опасными условиями труда, медицинским работникам, осуществляющим диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, и лицам, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека, а также работникам учреждений (структурных подразделений) для лечения больных туберкулезом, занятым на работах с вредными и(или) опасными условиями труда, рекомендуется устанавливать в размерах, определенных приложением 2 к настоящему Положению.

4.5. Размеры и условия повышения оплаты труда за специфику работы медицинским работникам, участвующим в оказании наркологической, паллиативной медицинской помощи и помощи онкологическим больным, а также медицинским работникам, участвующим в оказании медицинской помощи детям с туберкулезной интоксикацией, малыми и затихающими формами туберкулеза, с нарушениями функции опорно-двигательного аппарата

и другими дефектами физического развития без нарушения психики, с органическим поражением центральной нервной системы, в том числе детскими церебральными параличами без нарушения психики, с нарушениями слуха и речи (глухонемых, оглохших, тугоухих), с нарушениями речи (заикающихся, с алалией и другими нарушениями речи), с нарушениями зрения (слепых, слабовидящих) рекомендуется устанавливать в размерах, определенных приложением 3 к настоящему Положению.

4.6. В местностях с особыми климатическими условиями к заработной плате применяются:

районные коэффициенты;

процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Конкретные размеры коэффициентов, процентных надбавок и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Специалистам, работающим в учреждениях (структурных подразделениях), расположенных на территории сельских населенных пунктов, устанавливается повышенный на 25 % размер тарифных ставок, должностных окладов.

К должностям специалистов, работающих в учреждениях (структурных подразделениях), расположенных на территории сельских населенных пунктов, имеющих право на повышенный на 25 % размер тарифных ставок, должностных окладов, относятся медицинские и фармацевтические работники, имеющие высшее или среднее профессиональное (медицинское или фармацевтическое) образование.

4.8. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии с законодательством и с учетом финансово-экономического положения учреждения.

4.8.1. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и(или) объема дополнительной работы.

4.8.2. Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 20 % от тарифной ставки, оклада (должностного оклада) работника учреждения за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов).

Конкретный размер повышения оплаты труда работников учреждения за работу в ночное время устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

4.8.3. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам учреждений, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты составляет:

а) при работе полный рабочий день – не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

б) при работе неполный рабочий день – не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.8.4. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Конкретный размер оплаты за сверхурочную работу определяется коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.9. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, производится в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

Перечень работников с указанием размера указанной надбавки устанавливается учреждением с учетом объема сведений, к которым данные работники имеют доступ, а также продолжительности срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

4.10. Работникам, привлекаемым для непосредственного оказания экстренной медицинской помощи и спасательных работ при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях и других чрезвычайных ситуациях, оплата труда производится в соответствии с постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам, Секретариата Всесоюзного Центрального Совета Профессиональных Союзов от 03 мая 1990 г. № 185/6-5 «Об условиях оплаты труда и выплате компенсации врачам и другим работникам, привлекаемым для дежурства и непосредственного оказания экстренной медицинской помощи и спасательных работ при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях и других чрезвычайных ситуациях».

## **V. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

5.1. В целях стимулирования работников учреждений к качественному результату труда, а также их поощрения за выполненную работу работникам учреждений могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера. Порядок и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников.

5.2. Решение о введении выплат стимулирующего характера и условиях их осуществления принимаются учреждениями самостоятельно в пределах фонда оплаты труда.

5.3. В государственных учреждениях могут устанавливаться следующие рекомендуемые выплаты стимулирующего характера:

надбавка за наличие квалификационной категории;

выплаты за высокие результаты и качество выполняемых работ, оказываемых услуг, в том числе выплаты медицинским работникам региональных (первичных) сосудистых центров (отделений), круглосуточных стационаров хирургического профиля для взрослых и детей, а также при оказании медицинской помощи детям в стационарах круглосуточного пребывания;

надбавка за интенсивный труд,

надбавка к должностному окладу работникам, имеющим ученую степень, почетное звание;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год), за выполнение особо важных и срочных работ;

иные выплаты стимулирующего характера.

5.4. В целях повышения качества медицинских услуг в амбулаторно-поликлинических условиях, скорой медицинской помощи, в государственных учреждениях дополнительно к выплатам, предусмотренным пунктом 5.3 настоящего Положения, устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи учреждений здравоохранения Пермского края устанавливаются в соответствии с Правилами осуществления денежных выплат медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи учреждений здравоохранения Пермского края согласно приложению 4 к настоящему Положению;

выплаты врачам-терапевтам участковым, врачам-педиатрам участковым, врачам общей практики (семейным врачам), медицинским сестрам участковым врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых и медицинским сестрам врачей общей практики (семейных врачей) учреждений здравоохранения Пермского края устанавливаются в соответствии с Правилами осуществления денежных выплат врачам-терапевтам участковым, врачам-педиатрам участковым, врачам общей практики (семейным врачам), медицинским сестрам участковым врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых и медицинским сестрам врачей общей практики (семейных врачей) учреждений здравоохранения Пермского края согласно приложению 5 к настоящему Положению;

выплаты врачам-специалистам, оказывающим амбулаторную медицинскую помощь, среднему медицинскому персоналу, работающему



с врачами-специалистами либо оказывающему амбулаторную медицинскую помощь самостоятельно, устанавливаются в соответствии с Правилами осуществления денежных выплат врачам-специалистам, оказывающим амбулаторную медицинскую помощь, среднему медицинскому персоналу, работающему с врачами-специалистами либо оказывающему амбулаторную медицинскую помощь самостоятельно в учреждениях здравоохранения Пермского края, согласно приложению 6 к настоящему Положению.

Выплаты, установленные настоящим пунктом, включаются в трудовой договор («эффективный контракт») и назначаются с учетом критериев, позволяющих оценить личный вклад работника.

5.5. В целях стимулирования работников учреждений к повышению квалификации в рамках выплат за качество выполняемых работ, оказываемых услуг рекомендуется устанавливать дополнительные выплаты к должностному окладу за наличие квалификационной категории в следующих размерах:

- при наличии второй квалификационной категории – 8 %;
- при наличии первой квалификационной категории – 16 %;
- при наличии высшей квалификационной категории – 24 %.

Врачам – руководителям учреждений и врачам – заместителям руководителей квалификационная категория учитывается по специальности «Социальная гигиена и организация здравоохранения» или по любой клинической (медицинской) специальности.

Медицинским и фармацевтическим работникам квалификационная категория учитывается по должности, соответствующей специальности, по которой присвоена квалификационная категория.

Врачам – руководителям структурных подразделений квалификационная категория учитывается, когда специальность, по которой им присвоена квалификационная категория, соответствует профилю возглавляемого подразделения.

Главной медицинской сестре, руководителю (со средним медицинским образованием) молочной кухни, хосписа, больницы (дома) сестринского ухода квалификационная категория учитывается по любой специальности среднего медицинского персонала лечебно-профилактического учреждения.

Надбавки за квалификационную категорию устанавливаются с учетом квалификационной категории в течение 5 лет со дня издания приказа Министерства здравоохранения Пермского края о присвоении квалификационной категории.

5.6. В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в системах оплаты труда работников рекомендуется устанавливать стимулирующие выплаты к должностному окладу за высокие результаты и качество выполняемых работ,

оказываемых услуг, в том числе выплаты медицинским работникам региональных (первичных) сосудистых центров (отделений) круглосуточных стационаров хирургического профиля для взрослых и детей, а также при оказании медицинской помощи детям в стационарах круглосуточного пребывания. Указанные выплаты устанавливаются с учетом выполнения установленных критериев эффективности работы по показателям деятельности, позволяющим оценить результативность и качество их работы. Критерии оценки эффективности деятельности работников утверждаются локальными нормативными актами учреждений.

Порядок и условия осуществления выплат за высокие результаты и качество выполняемых работ, оказываемых услуг устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

Критерии эффективности деятельности конкретных работников зависят от степени удовлетворенности граждан качеством оказания медицинской помощи и отсутствием обоснованных жалоб. Также учитывается соблюдение трудовой дисциплины и кодексов профессиональной этики.

5.7. Надбавка к должностному окладу работникам, имеющим ученую степень, почетное звание, устанавливается при наличии следующих условий:

врачам – руководителям учреждений, врачам – заместителям руководителей учреждений, врачам – руководителям структурных подразделений, а также врачам:

имеющим ученую степень кандидата медицинских (фармацевтических, биологических, химических) наук, – в размере 10 %;

имеющим ученую степень доктора медицинских (фармацевтических, биологических, химических) наук, почетное звание «Народный врач», «Заслуженный врач», «Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации», – в размере 20 %.

Надбавка за наличие почетного звания «Заслуженный врач» устанавливается также врачам, получившим почетное звание «Заслуженный врач республики» в республиках, входивших в состав СССР до 31 декабря 1991 года.

Специалистам, имеющим почетные звания, надбавка устанавливается по основному месту работы.

При наличии у работника двух почетных званий или почетного звания и ученой степени надбавка устанавливается по одному из оснований, где предусмотрен наибольший размер.

5.8. В целях обеспечения стабилизации кадрового состава работников учреждений рекомендуется устанавливать выплату к тарифной ставке, окладу

(должностному окладу) за стаж непрерывной работы, выслугу лет в следующих размерах:

5.8.1. 15 % оклада (должностного оклада) за первые три года и по 17,5 % за каждые последующие два года непрерывной работы, но не выше 50 % оклада (должностного оклада) – врачам, среднему и младшему медицинскому персоналу и водителям выездных бригад скорой медицинской помощи; врачам и среднему медицинскому персоналу выездных бригад акушерского дистанционного консультативного центра с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи и отделения экстренной и планово-консультативной помощи; медицинскому персоналу хосписов; врачам и среднему медицинскому персоналу выездных бригад дистанционного консультативного центра с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами.

За врачами выездных бригад станций (отделений) скорой медицинской помощи, перешедшими на должности главного врача станции скорой медицинской помощи и его заместителя, заведующих отделениями, подстанциями скорой медицинской помощи, а также за работниками из числа среднего медицинского персонала выездных бригад станций (отделений) скорой медицинской помощи, перешедшими на должности фельдшера (медицинской сестры) по приему вызовов и передаче их выездным бригадам или старшего врача (фельдшера) станции (подстанции, отделения) скорой медицинской помощи, врачам и среднему медицинскому персоналу выездных бригад акушерского дистанционного консультативного центра с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи и отделения экстренной и планово-консультативной помощи, врачам и среднему медицинскому персоналу выездных бригад дистанционного консультативного центра с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами, сохраняются выплаты в размерах, соответствующих стажу непрерывной работы в выездных бригадах

5.8.2. 15 % оклада (должностного оклада) за первые три года и по 7,5 % за каждые последующие два года непрерывной работы, но не выше 30 % оклада (должностного оклада):

врачам-фтизиатрам, врачам-педиатрам и среднему медицинскому персоналу противотуберкулезных учреждений (структурных подразделений), работающим на фтизиатрических участках по обслуживанию взрослого и детского населения;

врачам и среднему медицинскому персоналу расположенных в сельской местности: участковых больниц, поликлиник и амбулаторий, в том числе

линейных, а также структурных подразделений центральных районных (городских) больниц, выполняющих функции участковых больниц, поликлиник и сельских врачебных амбулаторий;

среднему медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов; врачам кабинетов, пунктов (отделений) неотложной медицинской помощи на дому;

5.8.3. 20 % оклада (должностного оклада) за первые три года и 10 % за последующие два года непрерывной работы, но не выше 30 % оклада (должностного оклада):

заведующим, старшим медицинским сестрам терапевтических и педиатрических отделений поликлиник, а также участковым врачам терапевтам и педиатрам, участковым медицинским сестрам терапевтических и педиатрических территориальных участков;

фельдшерам, работающим на территориальных терапевтических и педиатрических участках в поликлиниках и поликлинических отделениях;

врачам общей практики (семейным врачам) и медицинским сестрам врачей общей практики (семейных врачей).

5.8.4. 5 % оклада (должностного оклада) за первые три года и 2 % за последующие два года непрерывной работы, но не выше 7 % другим работникам учреждений здравоохранения.

Исчисление стажа непрерывной работы, дающего право на получение выплаты к окладу (должностному окладу) за стаж непрерывной работы, выслуг лет осуществляется в порядке согласно приложению 7 к настоящему Положению.

5.8.5. Работникам, занимающим по совместительству штатные должности медицинского персонала в учреждениях здравоохранения, надбавки за продолжительность непрерывной работы выплачиваются по совмещаемым должностям в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

5.9. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам в течение периода проведения данного вида работ в пределах фонда оплаты труда учреждения.

5.10. С целью поощрения работникам учреждений могут выплачиваться премии по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

5.11. Решение о введении каждой конкретной премии, указанной в пунктах 5.9 и 5.10 настоящего Положения, принимает руководитель учреждения, при этом наименование премии и условия ее установления включаются в положение об оплате труда работников соответствующего учреждения.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах субсидий, полученных на выполнение государственного задания,

а также за счет средств обязательного медицинского страхования и средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителей по представлению заместителей руководителя;

работников структурных подразделений учреждений, по представлению руководителей структурных подразделений.

При премировании учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, а также мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

5.12. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера предусматриваются в локальных нормативных актах учреждения и в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

## **VI. Другие вопросы оплаты труда**

6.1. В соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации в целях реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в экстренной или неотложной форме медицинским работникам медицинских организаций с их согласия может устанавливаться дежурство на дому.

Режим рабочего времени и его учет во время дежурства на дому устанавливаются с учетом Положения об особенностях режима рабочего времени и учета рабочего времени при осуществлении медицинскими работниками медицинских организаций дежурств на дому, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02 апреля 2014 г. № 148н.

6.2. В случае если у работника, полностью отработавшего за месяц норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности) размер его месячной заработной платы ниже минимального размера оплаты труда, государственным учреждением такому работнику устанавливается надбавка по доведению заработной платы до минимального размера оплаты труда (далее – надбавка до МРОТ).

Надбавка до МРОТ устанавливается работникам государственных учреждений по основной должности (профессии) и по должностям (профессиям), занимаемым в порядке совместительства, пропорционально отработанному времени.

6.3. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Из фонда оплаты труда работникам с учетом обеспечения финансовыми средствами может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника в соответствии с порядком, утверждаемым локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

6.5. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности специалистов и служащих, а также профессии рабочих данного учреждения. При этом должна соблюдаться Номенклатура должностей медицинских работников и фармацевтических работников, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. № 1183н.

6.6. Фонд оплаты труда работников бюджетного и автономного государственного учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке бюджетному и автономному учреждению из бюджета Пермского края, средств обязательного медицинского страхования и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и отражается в составе расходов плана финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности утверждается нормативным правовым актом учредителя.

Фонд оплаты труда работников казенного государственного учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенного государственного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**должностей, относящихся к административно-управленческому**  
**и вспомогательному персоналу государственных учреждений**  
**здравоохранения Пермского края**

К административно-управленческому персоналу относятся:

- 1) архивариус;
- 2) бухгалтер;
- 3) бухгалтер-ревизор;
- 4) главная медицинская сестра;
- 5) главная акушерка;
- 6) главный бухгалтер;
- 7) главный врач;
- 8) главный механик;
- 9) главный технолог;
- 10) главный фельдшер;
- 11) главный энергетик;
- 12) делопроизводитель;
- 13) директор (начальник) учреждения (организации), другого обособленного структурного подразделения;
- 14) диспетчер;
- 15) документовед;
- 16) заведующий архивом;
- 17) заведующий бюро пропусков;
- 18) заведующий канцелярией;
- 19) заведующий копировально-множительным бюро;
- 20) заведующий машинописным бюро;
- 21) заведующий общежитием;
- 22) заведующий производством (шеф-повар);
- 23) заведующий складом (центральным складом);
- 24) заведующий столовой;
- 25) заведующий фотолабораторией;
- 26) заведующий хозяйством;
- 27) заместитель главного бухгалтера;
- 28) заместитель главного врача;
- 29) инженер по нормированию труда;

- 30) инженер по организации труда;
- 31) инженер по охране труда;
- 32) инженер;
- 33) инженер-программист (программист);
- 34) инженер-электроник (электроник);
- 35) инспектор по кадрам;
- 36) калькулятор;
- 37) кассир;
- 38) машинистка;
- 39) менеджер по персоналу;
- 40) менеджер по рекламе;
- 41) менеджер по связям с общественностью;
- 42) менеджер;
- 43) начальник гаража;
- 44) начальник отдела информации;
- 45) начальник отдела кадров (спецотдела и др.);
- 46) начальник отдела маркетинга;
- 47) начальник отдела материально-технического снабжения;
- 48) начальник отдела организации и оплаты труда;
- 49) начальник отдела по связям с общественностью;
- 50) начальник отдела подготовки кадров;
- 51) начальник отдела стандартизации;
- 52) начальник планово-экономического отдела;
- 53) начальник технического отдела;
- 54) начальник финансового отдела;
- 55) начальник хозяйственного отдела;
- 56) начальник юридического отдела;
- 57) переводчик;
- 58) психолог;
- 59) секретарь руководителя;
- 60) секретарь-машинистка;
- 61) секретарь-стенографистка;
- 62) социолог;
- 63) специалист (ведущий специалист) гражданской обороны;
- 64) специалист по закупкам;
- 65) специалист по кадрам;
- 66) специалист по маркетингу;
- 67) специалист по связям с общественностью;
- 68) специалист по социальной работе;
- 69) статистик;



- 70) стенографистка;
- 71) техник;
- 72) физиолог;
- 73) художник;
- 74) экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра;
- 75) экономист по договорной и претензионной работе;
- 76) экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности;
- 77) экономист по материально-техническому снабжению;
- 78) экономист по планированию;
- 79) экономист по сбыту;
- 80) экономист по труду;
- 81) экономист по финансовой работе;
- 82) экономист;
- 83) юрисконсульт.

К вспомогательному персоналу относятся:

- 1) агент по снабжению;
- 2) администратор;
- 3) водитель автомобиля;
- 4) гардеробщик;
- 5) грузчик;
- 6) дворник;
- 7) дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха, общежитию и др.);
- 8) дежурный бюро пропусков;
- 9) истопник;
- 10) кастелянша;
- 11) киномеханик;
- 12) кладовщик;
- 13) кухонный рабочий;
- 14) курьер;
- 15) лифтер;
- 16) маляр;
- 17) мойщик посуды;
- 18) механик;
- 19) оператор электронно-вычислительных машин и вычислительных машин;
- 20) оператор копировальных и множительных машин;

- 21) оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов;
- 22) парикмахер;
- 23) плотник;
- 24) повар;
- 25) подсобный рабочий;
- 26) машинист (кочегар) котельной;
- 27) рабочие прачечных (машинист по стирке и ремонту спецодежды, оператор стиральных машин, гладильщик);
- 28) рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
- 29) садовник;
- 30) слесарь-сантехник;
- 31) слесарь по ремонту автомобиля;
- 32) столяр;
- 33) сторож (вахтер);
- 34) табельщик;
- 35) уборщик производственных и служебных помещений;
- 36) уборщик территорий;
- 37) художник – фотограф;
- 38) швея;
- 39) штукатур;
- 40) экспедитор по перевозке грузов;
- 41) электрогазосварщик;
- 42) электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.

Конкретный перечень должностей административно-управленческого и вспомогательного персонала работников государственных учреждений устанавливается исходя из специфики учреждения коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом работодателя в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Работодатель при принятии локального нормативного акта учитывает мнение представительного органа работников.

**Рекомендуемые размеры  
повышения оплаты труда медицинским работникам  
учреждений (структурных подразделений) для лечения психически  
больных, занятым на работах с вредными и(или) опасными условиями  
труда, медицинским работникам, осуществляющим диагностику и лечение  
ВИЧ-инфицированных, и лицам, работа которых связана с материалами,  
содержащими вирус иммунодефицита человека, а также работникам  
учреждений (структурных подразделений) для лечения  
больных туберкулезом, занятым на работах с вредными  
и(или) опасными условиями труда**

Перечень должностей (специальностей, категорий) медицинских работников	Рекомендуемый размер повышения к должностному окладу, %
1	2
Медицинские работники учреждений (структурных подразделений) для лечения психически больных, занятые на работах с вредными и(или) опасными условиями труда	
Врач, в трудовые (должностные) обязанности которого входит оказание психиатрической помощи, руководитель структурного подразделения – врач-специалист, средний и младший медицинский персонал (кроме медицинского статистика), медицинский психолог, социальный работник, специалист по социальной работе, парикмахер, воспитатель, логопед, психолог <sup>1,2</sup>	16 %
Главная медицинская сестра <sup>1,2</sup>	16 %
Врач клинической лабораторной диагностики, врач-лаборант (в том числе руководитель лаборатории), лаборант, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант), санитар лаборатории <sup>1,2</sup>	16 %
Медицинский регистратор, сестра-хозяйка <sup>1,2</sup>	16 %
Сестра-хозяйка, непосредственно участвующая в уходе за пациентами <sup>2</sup>	16 %
Медицинские работники психиатрических специализированных выездных бригад скорой медицинской помощи (станций, отделений)	16 %
Работники судебно-психиатрических экспертных отделений для лиц, не содержащихся под стражей; отделений для принудительного лечения психически больных в психиатрических больницах; амбулаторных судебно-психиатрических экспертных отделений	26 %
Медицинские работники учреждений (структурных подразделений) для лечения больных туберкулезом, занятые на работах с вредными и(или) опасными условиями труда	
Врач, в трудовые (должностные) обязанности которого входит непосредственное участие в оказании противотуберкулезной помощи, руководитель структурного подразделения – врач-специалист, средний и младший медицинский персонал, воспитатель, психолог <sup>3</sup>	16 %

1	2
Врач-рентгенолог, систематически выполняющий рентгенодиагностические исследования <sup>3</sup>	16 %
Медицинский персонал, обслуживающий детские дошкольные образовательные учреждения и группы в детских дошкольных образовательных организациях для детей с туберкулезной интоксикацией, малыми и затихающими формами туберкулеза	10 %
Медицинские работники, осуществляющие диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, а также лица, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека	
Врач, в трудовые (должностные) обязанности которого входит диагностика, лечение ВИЧ-инфицированных, руководитель структурного подразделения – врач-специалист, средний медицинский персонал, осуществляющие диагностику, лечение ВИЧ-инфицированных, врач-эпидемиолог, помощник врача-эпидемиолога, медицинский психолог, специалист по социальной работе <sup>4</sup>	40 %
Врач клинической лабораторной диагностики, врач-лаборант (в том числе руководитель лаборатории), лаборант, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант), санитар лаборатории <sup>5</sup>	40 %
Младший медицинский персонал, осуществляющий уход за ВИЧ-инфицированными <sup>4</sup>	40 %
Лица, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека <sup>4,5</sup>	40 %
Медицинский персонал выездных бригад скорой медицинской помощи, акушерского дистанционного консультативного центра с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи, дистанционного консультативного центра с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами и отделения экстренной и планово-консультативной помощи <sup>6</sup>	40 %

В каждом учреждении на основании приведенного в настоящем приложении перечня должен быть составлен и утвержден, с учетом мнения представительного органа работников, перечень должностей работников, которым с учетом конкретных условий работы в данном учреждении, подразделении и должности (лечения, обеспечения диагностики, экспертизы, непосредственного обслуживания или контакта с больными и др.) может повышаться оклад (должностной оклад), в том числе за каждый час работы в условиях, предусмотренных указанным перечнем.

Работающие:

<sup>1</sup> в психиатрических, психоневрологических лечебно-профилактических медицинских организациях, структурных подразделениях (в том числе в отделениях, кабинетах, лечебно-производственных (трудовых) мастерских) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих психиатрическую помощь;

- <sup>2</sup> в детских психиатрических, психоневрологических лечебно-профилактических медицинских организациях, в том числе в домах ребенка для детей с поражением центральной нервной системы с нарушениями психики, структурных подразделениях (в том числе в отделениях, отделах, кабинетах) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих психиатрическую помощь;
- <sup>3</sup> в туберкулезных (противотуберкулезных) лечебно-профилактических медицинских организациях, в том числе санаториях, структурных подразделениях (в том числе в отделениях, кабинетах, санаториях) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих противотуберкулезную медицинскую помощь;
- <sup>4</sup> в специализированных лечебно-профилактических медицинских организациях, в том числе в центрах по профилактике и борьбе со СПИДом, структурных подразделениях (в том числе в кабинетах, отделениях) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь ВИЧ-инфицированным оплата производится за каждый час работы, связанный с непосредственным обследованием, диагностикой, лечением и обслуживанием больных СПИД и ВИЧ-инфицированных;
- <sup>5</sup> в лабораториях (отделах, отделениях, группах), осуществляющих лабораторную диагностику ВИЧ-инфекции оплата производится за каждый час работы, связанный с непосредственным обследованием, диагностикой, лечением и обслуживанием больных СПИД и ВИЧ-инфицированных;
- <sup>6</sup> медицинскому персоналу выездных бригад скорой медицинской помощи, акушерского дистанционного консультативного центра с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи и отделения экстренной и планово-консультативной помощи, дистанционного консультативного центра с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами оплата производится за каждый час работы, связанный с непосредственным обследованием, диагностикой, лечением и обслуживанием больных СПИД и ВИЧ-инфицированных.

**Рекомендуемые размеры  
повышения оплаты труда за специфику работы медицинским работникам,  
участвующим в оказании наркологической, паллиативной медицинской  
помощи и помощи онкологическим больным, а также медицинским  
работникам, участвующим в оказании медицинской помощи детям  
с туберкулезной интоксикацией, малыми и затихающими формами  
туберкулеза, с нарушениями функции опорно-двигательного аппарата  
и другими дефектами физического развития без нарушения психики,  
с органическим поражением центральной нервной системы,  
в том числе детскими церебральными параличами без нарушения  
психики, с нарушениями слуха и речи (глухонемых, оглохших, тугоухих),  
с нарушениями речи (заикающихся, с алалией и другими нарушениями  
речи), с нарушениями зрения (слепых, слабовидящих)**

Перечень должностей (специальностей, категорий) работников, медицинских работников	Рекомендуемый размер повышения к должностному окладу, %
1	2
Работники учреждений (структурных подразделений) для лечения наркологических больных	
Врач, в трудовые (должностные) обязанности которого входит оказание наркологической помощи, руководитель структурного подразделения – врач-специалист, средний и младший медицинский персонал (кроме медицинского статистика), медицинский психолог, социальный работник, специалист по социальной работе, парикмахер, воспитатель, логопед, психолог <sup>1</sup>	16 %
Медицинские работники, участвующие в оказании медицинской помощи детям: с поражением центральной нервной системы с нарушением психики; с дефектами умственного развития	
Врач, в трудовые (должностные) обязанности которого входит непосредственное участие в оказании медицинской помощи детям, руководитель структурного подразделения – врач-специалист, средний и младший медицинский персонал <sup>2</sup>	16 %
Медицинские работники, участвующие в оказании медицинской помощи детям: с туберкулезной интоксикацией, малыми и затихающими формами туберкулеза; с нарушениями функции опорно-двигательного аппарата и другими дефектами физического развития без нарушения психики; с органическим поражением центральной нервной системы, в том числе детскими церебральными параличами без нарушения психики; с нарушениями слуха и речи (глухонемых, оглохших, тугоухих); с нарушениями речи (заикающихся, с алалией и другими нарушениями речи); с нарушениями зрения (слепых, слабовидящих)	
Врач, в трудовые (должностные) обязанности которого входит непосредственное участие в оказании медицинской помощи детям, руководитель структурного подразделения – врач-специалист, средний	10 %

1	2
и младший медицинский персонал <sup>3</sup>	
Медицинские работники, участвующие в оказании паллиативной помощи медицинской помощи	
Врач, в трудовые (должностные) обязанности которого входит непосредственное участие в оказании паллиативной помощи, руководитель структурного подразделения – врач-специалист, средний и младший медицинский персонал, медицинский психолог <sup>4</sup>	10 %
Медицинские работники, участвующие в оказании помощи онкологическим больным	
Врач, в трудовые (должностные) обязанности которого входит непосредственное участие в оказании помощи (в том числе диагностической) онкологическим больным, руководитель структурного подразделения – врач-специалист, средний и младший медицинский персонал <sup>5</sup>	10 %

В каждом учреждении на основании приведенного в настоящем приложении перечня должен быть составлен и утвержден, с учетом мнения представительного органа, перечень должностей работников, которым с учетом конкретных условий работы в данном учреждении, подразделении и должности (лечение, обеспечение диагностики, экспертизы, непосредственное обслуживание или контакт с больными и др.) может повышаться должностной оклад (ставка), в том числе и за каждый час работы в условиях, предусмотренных указанным перечнем.

Работающие:

<sup>1</sup> в наркологических лечебно-профилактических медицинских организациях, структурных подразделениях (в том числе в отделениях, кабинетах, лечебно-производственных (трудовых) мастерских) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих наркологическую помощь;

<sup>2</sup> в детских садах (яслях), в группах детских садов (яслей), садах для детей с поражениями центральной нервной системы с нарушением психики; школах, школах-интернатах, детских садах (яслях) и других учреждениях образования для детей с дефектами умственного развития и детей с поражением центральной нервной системы с нарушением психики;

<sup>3</sup> в группах в домах ребенка общего и специализированного типа, отделения (палаты) других учреждений;

<sup>4</sup> в домах (отделениях) сестринского ухода, хосписах, лечебно-профилактических медицинских организациях, структурных подразделениях (в том числе в отделениях, кабинетах, лечебно-производственных (трудовых) мастерских) медицинских организаций, оказывающих паллиативную медицинскую помощь;

<sup>5</sup> в лечебно-профилактических медицинских организациях, структурных подразделениях (в том числе в отделениях, кабинетах, лечебно-производственных (трудовых) мастерских) медицинских организаций, оказывающих помощь онкологическим больным, в которых основным методом лечения является длительное применение больших доз химиотерапевтических препаратов.

**ПРАВИЛА**  
**осуществления денежных выплат медицинскому персоналу**  
**фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским**  
**сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи**  
**государственных учреждений здравоохранения Пермского края**

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия осуществления денежных выплат медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи учреждений здравоохранения Пермского края (далее соответственно – денежные выплаты, медицинские работники, учреждения).

2. Выплаты устанавливаются в следующих размерах:

Категория работников (получателей выплат)	Размер выплат, руб.
Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер (акушерка) фельдшерско-акушерского пункта	3 500,0
Медицинская сестра фельдшерско-акушерского пункта	2 500,0
Врач скорой медицинской помощи	5 000,0
Фельдшер (акушерка) скорой медицинской помощи	3 500,0
Медицинская сестра скорой медицинской помощи	2 500,0

3. Выплаты медицинским работникам (за исключением медицинских работников, работающих на психиатрических специализированных выездных бригадах скорой медицинской помощи) осуществляются за счет средств обязательного медицинского страхования и включаются в тариф на оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию в части расходов по оплате труда медицинских работников, участвующих в оказании соответствующей медицинской помощи.

Выплаты медицинским работникам, работающим в психиатрических специализированных выездных бригадах скорой медицинской помощи, осуществляются за счет средств бюджета Пермского края и учитываются в общем объеме субсидии на выполнение государственного задания.

4. Выплаты осуществляются медицинским работникам, указанным в пункте 2 настоящих Правил, занимающим штатную должность в полном и не в полном объеме, а также на условиях внутреннего и внешнего совместительства. Выплаты осуществляются с учетом рекомендуемых



показателей деятельности медицинских работников за фактически отработанное время.

5. Установленный размер денежных выплат, указанный в пункте 2 настоящих Правил, подлежит уменьшению при условии невыполнения или ненадлежащего выполнения показателей оценки деятельности медицинских работников. Порядок и условия определения размера данных выплат устанавливается положением об оплате труда учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

5.1. Рекомендуемые показатели оценки деятельности заведующих фельдшерско-акушерскими пунктами, фельдшеров, акушерок, медицинских сестер, в том числе медицинских сестер патронажных, учреждений:

выполнение объемов медицинской помощи на одну должность;

качество оформления медицинской документации;

выполнение показателей профилактической работы среди населения участка;

отсутствие обоснованных жалоб от населения.

5.2. Рекомендуемые показатели оценки деятельности врачей скорой медицинской помощи учреждений и подразделений скорой медицинской помощи учреждений:

соблюдение порядков и стандартов скорой медицинской помощи;

своевременность обслуживания вызова скорой медицинской помощи;

отсутствие повторных вызовов, связанных с дефектом оказания скорой медицинской помощи;

отсутствие обоснованных жалоб от населения.

5.3. Рекомендуемые показатели оценки деятельности фельдшера (акушерки), медицинской сестры учреждений и подразделений скорой медицинской помощи учреждений:

соблюдение стандартов скорой медицинской помощи;

своевременность обслуживания вызова скорой медицинской помощи;

отсутствие обоснованных жалоб от населения.

6. Для работников, которым установлена сокращенная продолжительность рабочего времени при условии сохранения оплаты труда в полном объеме, дополнительные денежные выплаты осуществляются в полном объеме.

**ПРАВИЛА**  
**осуществления денежных выплат врачам-терапевтам участковым, врачам-педиатрам участковым, врачам общей практики (семейным врачам), медицинским сестрам участковым врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых и медицинским сестрам врачей общей практики (семейных врачей) государственных учреждений здравоохранения Пермского края**

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия осуществления денежных выплат врачам-терапевтам участковым, врачам-педиатрам участковым, врачам общей практики (семейным врачам), медицинским сестрам участковым врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых и медицинским сестрам врачей общей практики (семейных врачей) государственных учреждений здравоохранения Пермского края (далее соответственно – денежные выплаты, медицинские работники, учреждения).

2. Денежные выплаты устанавливаются в следующих размерах:

Категория работников (получателей выплат)	Размер выплат, руб.
Врачи-терапевты участковые, врачи-педиатры участковые, врачи общей практики (семейные врачи)	10 000,0
Медицинские сестры участковые врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых и медицинским сестрам врачей общей практики (семейных врачей)	5 000,0

3. Денежные выплаты осуществляются медицинским работникам, занимающим штатную должность в полном и не в полном объеме, а также на условиях внутреннего и внешнего совместительства. Выплаты осуществляются с учетом рекомендуемых показателей деятельности медицинских работников за фактически отработанное время.

4. Расходы на денежные выплаты включаются в структуру тарифа на оплату амбулаторной медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию.

5. Установленный размер денежных выплат, указанный в пункте 2 настоящих Правил, подлежит уменьшению при условии невыполнения показателей оценки деятельности медицинских работников. Порядок и условия определения размера данных выплат устанавливается положением об оплате труда учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

5.1. Рекомендуемые показатели оценки деятельности врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых, врачей общей практики (семейных врачей):

выполнение объемов медицинской помощи на одну должность;

стабилизация или снижение уровня госпитализации прикрепленного населения;

снижение частоты вызовов скорой медицинской помощи к прикрепленному населению или достижение целевого показателя;

выполнение показателей профилактической работы среди населения участка (флюорографическое обследование, вакцинопрофилактики, маммография, осмотр женщин с проведением цитологии);

увеличение числа или достижение целевого показателя посещений прикрепленного населения с профилактической целью;

полнота охвата лечебно-профилактической помощью лиц, состоящих под диспансерным наблюдением;

полнота охвата профилактическими прививками прикрепленного населения: против дифтерии – не менее 90 % в каждой возрастной группе; против гепатита В – не менее 90 % лиц в возрасте до 35 лет; против краснухи женщин в возрасте до 25 лет – не менее 90 %, и иными профилактическими прививками в соответствии с национальным календарем прививок;

стабилизация или снижение показателя смертности населения на дому: при сердечно-сосудистых заболеваниях; при туберкулезе; при сахарном диабете; при онкологических заболеваниях; при заболеваниях органов дыхания и пищеварения;

снижение числа лиц, умерших на дому от болезней системы кровообращения в возрасте до 60 лет и не наблюдавшихся в течение последнего года жизни;

стабилизация уровня заболеваемости болезнями социального характера:

- туберкулез: полнота охвата флюорографическим обследованием более чем на 90 % от числа лиц, подлежащих обследованию; полнота охвата бактериоскопическим обследованием более чем на 90 % от числа лиц, подлежащих обследованию; отсутствие повторных случаев туберкулеза у контактных лиц в очагах активного туберкулеза; отсутствие запущенных случаев туберкулеза;

- артериальная гипертония: снижение уровня первичной заболеваемости ишемической болезнью сердца; снижение инвалидизации в результате инфаркта миокарда и инсульта; снижение смертности прикрепленного населения от инфарктов миокарда и инсультов; достижение целевого уровня артериального давления;

- сахарный диабет: число больных сахарным диабетом с компенсированным статусом более 50 % от числа стоящих на учете лиц; снижение числа осложнений при сахарном диабете;

онкологические заболевания: отсутствие случаев онкологических заболеваний видимых локализаций, выявленных в 3-4-й клинических стадиях;

обоснованность назначения лекарственных препаратов и соблюдение порядка выписывания лекарственных препаратов и оформления рецептов пациентам, в том числе имеющим право на получение набора социальных услуг;

выполнение плана диспансеризации отдельных групп населения, профилактических медицинских осмотров в порядке, предусмотренном соответствующим приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации;

ведение электронной медицинской карты пациента;

отсутствие нарушений при проведении контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

5.2. Рекомендуемые показатели оценки деятельности медицинских сестер участковых врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых и медицинских сестер врачей общей практики (семейных врачей):

выполнение объемов медицинской помощи на одну должность;

отсутствие случаев осложнений при проведении лечебно-диагностических мероприятий, зафиксированных в медицинской документации, связанных с дефектами оказания медицинской помощи;

отсутствие случаев нарушения установленных санитарных правил и нормативов;

выполнение показателей профилактической работы среди населения участка (флюорографическое обследование, вакцинопрофилактики, маммография, осмотр женщин с проведением цитологии);

отсутствие обоснованных жалоб от населения;

ведение электронной медицинской карты пациента;

отсутствие нарушений выявленных в ходе проведения контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

выполнение плана диспансеризации отдельных категорий населения.

**ПРАВИЛА**  
**осуществления выплат врачам-специалистам, оказывающим**  
**амбулаторную медицинскую помощь, среднему медицинскому персоналу,**  
**работающему с врачами-специалистами либо оказывающему**  
**амбулаторную медицинскую помощь самостоятельно, в государственных**  
**учреждениях здравоохранения Пермского края**

1. Настоящие Правила определяют порядок, условия осуществления выплат стимулирующего характера врачам-специалистам, оказывающим амбулаторную медицинскую помощь, среднему медицинскому персоналу, работающему с врачами-специалистами либо оказывающему амбулаторную медицинскую помощь самостоятельно, а также врачам-акушерам-гинекологам и среднему медицинскому персоналу, работающему с врачами-акушерами-гинекологами в части повышения доступности амбулаторной медицинской помощи (далее соответственно – выплаты, медицинский работник) государственных учреждений здравоохранения Пермского края (далее – учреждения).

2. Конкретный размер, порядок и условия осуществления выплат устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе критериев оценки эффективности работы по показателям деятельности.

Рекомендуемые показатели оценки деятельности медицинских работников определены в приложении к настоящим Правилам.

3. Расходы на выплаты медицинским работникам включаются в структуру тарифа на оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию, а по видам медицинской помощи, не включенным в базовую программу обязательного медицинского страхования, – в стоимость государственной услуги.

4. Выплаты осуществляются медицинским работникам, занимающим полную и неполную ставку, в том числе по совместительству.

В случае если действующими штатными нормативами предусмотрено и введено в штатное расписание менее 1 должности медицинских работников, работающих по основной должности на неполную ставку, выплаты производятся пропорционально объему работы.

Для медицинских работников, которым законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени при условии сохранения оплаты труда в полном объеме, выплаты осуществляются в полном объеме.

Приложение  
к Правилам осуществления выплат  
врачам-специалистам, оказывающим  
амбулаторную медицинскую помощь,  
среднему медицинскому персоналу,  
работающему с врачами-  
специалистами либо оказывающему  
амбулаторную медицинскую помощь  
самостоятельно, в государственных  
учреждениях здравоохранения  
Пермского края

**Рекомендуемые показатели  
оценки деятельности врачей-специалистов, оказывающих амбулаторную медицинскую помощь,  
среднего медицинского персонала, работающего с врачами-специалистами либо оказывающего  
амбулаторную медицинскую помощь самостоятельно**

№ п/п	Наименование показателей	Источник информации	Единицы измерения	Выполнение норматива	Оценка в баллах	Частота оценки	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I. Критерии оценки деятельности врачей-специалистов при оказании амбулаторной медицинской помощи</b>							
1.1	Процент выполнения нормативов объемов медицинской помощи на одну должность врача-специалиста исходя из функции врачебной должности	Ведомость учета врачебных посещений в амбулаторно-поликлинических учреждениях, на дому (форма № 039/у-02), талон амбулаторного пациента (учетная форма № 025-12/у)	Количество посещений	100 %	5	1 раз в месяц	Заведующие отделениями
1.2	Процент выявленных на ранней стадии заболеваний по профилю врача-специалиста от общего числа заболеваний, выявленных врачом-специалистом	Медицинская карта амбулаторного больного (форма № 025/у-04)	Количество случаев выявленных на ранней стадии заболеваний по профилю врача-специалиста к общему числу заболеваний,	дифференцированный подход с учетом профиля специалистов*	5	1 раз в месяц	Заместитель главного врача, заведующие отделениями

1	2	3	4	5	6	7	8
			выявленных врачом-специалистом				
1.3	Процент выявленных запущенных заболеваний по профилю врача-специалиста от общего числа заболеваний, выявленных врачом-специалистом	Медицинская карта амбулаторного больного (форма № 025/у-04)	Количество случаев запущенных заболеваний от общего числа заболеваний, выявленных врачом специалистом (по результатам экспертизы 1 и 2 уровня)	*	5	1 раз в месяц	Заместитель главного врача, заведующие отделениями
1.4	Процент случаев расхождения диагнозов при направлении в стационар и клинического диагноза стационара от общего числа направленных в стационар	Статистическая карта выбывшего из стационара круглосуточного пребывания, дневного стационара при больничном учреждении, дневного стационара при амбулаторно-поликлиническом учреждении, стационара на дому (форма № 066/у-02)	Количество случаев расхождения диагнозов от общего числа направленных в стационар	1 %	5	1 раз в 3 месяца	Главный врач, зам. главного врача
1.5	Процент осложнений при проведении операций, лечебно-диагностических мероприятий, зафиксированных в медицинской документации (для врачей-специалистов хирургического профиля), от общего числа проведенных операций, лечебно-диагностических мероприятий	Медицинская карта амбулаторного больного (форма № 025/у-04)	Число случаев послеоперационных осложнений к общему числу оперативных вмешательств	не более 1 %	5	1 раз в месяц	Заместитель главного врача, заведующие отделениями
1.6	Процент случаев несвоевременной госпитализации, приводящей к ухудшению состояния больного	Статистическая карта выбывшего из стационара	Количество случаев несвоевременной госпитализации	отсутствие	5	1 раз в месяц	Заместитель главного врача по лечебной

1	2	3	4	5	6	7	8
	или развитию осложнений, по информации, представленной медицинской организацией, оказывающей стационарную медицинскую помощь, от общего числа направленных в стационар	круглосуточного пребывания, дневного стационара при больничном учреждении, дневного стационара при амбулаторно-поликлиническом учреждении, стационара на дому (форма № 066/у-02)	от общего числа направленных в стационар				работе, заведующие отделениями стационара, заведующие поликлиниками, заведующие отделениями поликлиники
1.7	Процент случаев направления на плановую госпитализацию больных без предварительного обследования либо обследованных не в полном объеме в соответствии с установленными требованиями к предварительному обследованию от общего числа больных, направленных в стационар	Медицинская карта амбулаторного больного (форма № 025/у-04)	Количество случаев направления на плановую госпитализацию без предварительного обследования или не в полном объеме к общему числу больных, направленных в стационар	отсутствие (в рамках диагностического минимума)	5	1 раз в месяц	Заместитель главного врача по лечебной работе, заведующие отделениями, заведующие поликлиниками
1.8	Отсутствие обоснованных жалоб пациентов по результатам рассмотрения врачебной комиссии медицинской организации	Журнал учета обращений граждан, учетная карточка приема населения руководителем учреждения	Абсолютное число жалоб	отсутствие жалоб	5	1 раз в месяц	Заведующие отделениями
1.9	Процент случаев некачественного оформления медицинской документации от общего количества случаев оформленной медицинской документации на основании проведения внутриведомственной или вневедомственной экспертизы	Акты проведения внутриведомственной или вневедомственной экспертизы		не более 5 %	5	1 раз в месяц	Главный врач, заместитель главного врача по клинико-экспертной работе, заведующие отделениями



1	2	3	4	5	6	7	8
1.10	Осмотр диспансерных больных, состоящих на учете	Медицинская карта амбулаторного больного (форма № 025/у-04)		100 %	5	1 раз в 3 месяца	Заведующие отделениями
II. Критерии оценки деятельности среднего медицинского персонала при оказании амбулаторной медицинской помощи							
2.1	Отсутствие случаев нарушения установленных санитарных правил и нормативов	Акты Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю, замечания руководителей больницы, отделения, эпидемиолога	Количество выявленных нарушений	отсутствие	5	1 раз в месяц	Главный врач, заместитель главного врача, главная (старшая) медицинская сестра
2.2	Отсутствие осложнений при проведении лечебно-диагностических мероприятий, зафиксированных в медицинской документации	Медицинская карта амбулаторного больного (форма № 025/у-04), журнал учета манипуляций и исследований	Количество осложнений	отсутствие	5	1 раз в месяц	Заведующие отделениями, главная медицинская сестра
2.3	Отсутствие обоснованных жалоб пациентов по результатам рассмотрения врачебной комиссии медицинской организации	Журнал учета обращений граждан, учетная карточка приема населения руководителем учреждения	Абсолютное число жалоб	отсутствие	5	1 раз в месяц	Заведующие отделениями, главная медицинская сестра

\* Норматив определяется руководителем учреждения здравоохранения

**ПОРЯДОК  
исчисления стажа непрерывной работы,  
дающего право на получение выплаты  
за стаж непрерывной работы, выслугу лет**

1. Настоящий порядок устанавливает правила исчисления стажа непрерывной работы в государственных учреждениях здравоохранения Пермского края, дающего право работнику на получение выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.

2. В стаж работы засчитывается:

2.1. работникам, предусмотренным в пунктах 5.8.1-5.8.3 Положения об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Пермского края (далее – Положение):

время непрерывной работы, как по основному месту работы, так и работы по совместительству в указанных учреждениях, подразделениях и на должностях;

время непрерывной работы, как по основному месту работы, так и работы по совместительству в учреждениях, подразделениях и должностях, дающее право на получение выплаты за стаж работы в размерах до 50 % и 30 % оклада (должностного оклада), взаимно засчитывается;

2.2. работникам, предусмотренным в пункте 5.8.4 Положения:

время непрерывной работы, как по основному месту работы, так и работы по совместительству на любых должностях, в том числе на должностях врачей и провизоров-интернов, врачей и провизоров-стажеров, в государственных (муниципальных) учреждениях здравоохранения, социальной защиты населения;

время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр медицинских образовательных организаций высшего образования;

время пребывания в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в высших образовательных организациях и научно-исследовательских учреждениях;

время работы в централизованных бухгалтериях при органах и учреждениях здравоохранения при условии, если за ними непосредственно следовала работа в учреждениях здравоохранения, социальной защиты населения;

время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

время непрерывной работы, как по основной работе, так и работе по совместительству на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от форм собственности;

время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, Федерального агентства правительственной связи и информации, Федеральной службы железнодорожных войск Российской Федерации, Службы внешней разведки Российской Федерации, Федеральной пограничной службы Российской Федерации и Федеральной налоговой службы, Государственного таможенного комитета Российской Федерации, Минюста России;

время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в учреждения здравоохранения не превысил 1 года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполнявшим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, – независимо от продолжительности перерыва;

время работы в учреждениях здравоохранения, социальной защиты населения в период учебы студентам медицинских образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в учреждениях здравоохранения, социальной защиты населения;

время непрерывной работы в приемниках-распределителях для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество, органов внутренних дел Российской Федерации;

2.3. работникам, предусмотренным в пунктах 5.8.1-5.8.4 Положения, при условии, если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на надбавки:

время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

время работы в учреждениях здравоохранения, социальной защиты населения стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 01 января 1992 г.;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

2.4. работникам, предусмотренным в пунктах 5.8.1-5.8.4 Положения, без каких-либо условий и ограничений:

время службы в Вооруженных Силах СССР, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР и пребывания в партизанских отрядах в период Великой Отечественной войны, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, при наличии справки военкомата.

2.5. Стаж работы сохраняется:

при поступлении на работу в учреждения здравоохранения при отсутствии во время перерыва другой работы:

2.5.1. не позднее одного месяца:

со дня увольнения из учреждений здравоохранения, социальной защиты населения;

после увольнения с научной или педагогической работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях здравоохранения, социальной защиты населения;

после прекращения временной инвалидности при болезни, вызвавшей увольнение из учреждений (структурных подразделений) и с должностей, указанных в пунктах 5.8.1-5.8.4 Положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

со дня увольнения из органов управления здравоохранения, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, территориальных фондов обязательного медицинского страхования, медицинских страховых организаций обязательного медицинского страхования, Фонда социального страхования Российской Федерации и его исполнительных органов, обществ Красного Креста, комитета профсоюзов работников здравоохранения и с должностей доверенных врачей;

после увольнения с работы на должностях медицинского персонала дошкольных и общеобразовательных организаций, колхозно-совхозных профилакториев, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях здравоохранения, социальной защиты населения;

со дня увольнения из предприятий и организаций (структурных подразделений) независимо от форм собственности, осуществляющих в установленном порядке функции учреждений здравоохранения, при условии, если указанным периодам работы непосредственно предшествовала работа в учреждениях здравоохранения, социальной защиты населения;

со дня увольнения из приемника-распределителя для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество, органов внутренних дел Российской Федерации;

2.5.2. не позднее двух месяцев:

со дня увольнения из учреждений здравоохранения, социальной защиты населения и с должностей, указанных в пунктах 5.8.1-5.8.4 Положения, после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;

после возвращения с работы в учреждениях Российской Федерации за границей или в международных организациях, если работе за границей непосредственно предшествовала работа в учреждениях и на должностях, предусмотренных в пунктах 5.8.1-5.8.4 Положения.

Время переезда к месту жительства и нахождения в отпуске, не использованном за время работы за границей, в указанный двухмесячный срок не включается.

Этот же порядок применяется в отношении членов семьи, находившихся за границей вместе с работником;

2.5.3. не позднее трех месяцев:

после окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;

со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения (подразделения), сокращением штатов;

со дня увольнения с работы (службы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и с медицинских (фармацевтических) должностей в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, Федерального агентства правительственной связи и информации, Федеральной службы железнодорожных войск Российской Федерации, Службы внешней разведки Российской Федерации, Федеральной пограничной службы Российской Федерации и Федеральной

налоговой службы, не считая времени переезда;

2.5.4. не позднее одного года со дня увольнения с военной службы, не считая времени переезда, если службе непосредственно предшествовала работа в учреждениях (подразделениях), должностях, перечисленных в пунктах 5.8.1-5.8.4 Положения.

2.5.5. Стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы при условии, если перерыву непосредственно предшествовала работа в учреждениях (подразделениях) и должностях, перечисленных в пунктах 5.8.1-5.8.4 Положения:

эвакуированным или выезжающим в добровольном порядке из зон радиоактивного загрязнения;

зарегистрированным на бирже труда как безработные;

получающим стипендию в период профессиональной подготовки (переподготовки) по направлению органов по труду и занятости;

принимаящим участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости в другую местность и для трудоустройства;

покинувшим постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;

пенсионерам, вышедшим на государственную пенсию из учреждения здравоохранения (по старости, по инвалидности, за выслугу лет и по другим основаниям);

женам (мужьям) военнослужащих (лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), увольняющимся с работы по собственному желанию из учреждений, структурных подразделений, должностей, перечисленных в пунктах 5.8.1-5.8.4 Положения, в связи с переводом мужа (жены) военнослужащего (лиц рядового, начальствующего состава органов внутренних дел) в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы и из органов внутренних дел;

занятым на сезонных работах в учреждениях здравоохранения.

2.5.6. Стаж работы сохраняется также в случаях:

расторжения трудового договора в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет (в том числе находящимся на попечении работника) или ребенком-инвалидом в возрасте до 16 лет при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста;

работы в учреждениях, предприятиях и организациях системы здравоохранения (на кафедрах вузов, в научно-исследовательских учреждениях и др.), не входящих в номенклатуру учреждений здравоохранения, в период обучения в медицинских образовательных организациях высшего образования

и профессиональных образовательных организаций и обучения на подготовительных отделениях в медицинских образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организаций;

отбывания исправительно-трудовых работ по месту работы в учреждениях здравоохранения. Надбавки за время отбывания наказания не выплачиваются, и время отбывания наказания в непрерывный стаж не засчитывается.

2.6. Перерывы в работе, предусмотренные пунктами 2.5.1-2.5.5 настоящего порядка, в стаж непрерывной работы, дающий право на выплату за стаж непрерывной работы в учреждениях, подразделениях и должностях, не включаются.

2.7. В стаж работы не засчитывается и прерывает стаж время работы в учреждениях, организациях и предприятиях, не предусмотренных номенклатурой учреждений здравоохранения и социальной защиты населения, за исключением учреждений, организаций и предприятий, упомянутых в настоящем порядке.

Изменение размеров выплат за стаж непрерывной работы, выслугу лет производится в следующие сроки: при изменении стажа непрерывной работы – со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплаты, если документы, подтверждающие непрерывный стаж, находятся в учреждении, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего непрерывный стаж.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 31.12.2015 № 1190-п

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**государственных учреждений здравоохранения Пермского края,**  
**на базе которых осуществляется внедрение системы оплаты труда**  
**работников государственных учреждений здравоохранения**  
**Пермского края**

№ п/п	Наименование учреждения
1	2
1	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Противотуберкулезный клинический диспансер «Фтизиопульмонология»
2	Краевое государственное автономное учреждение «Краевой кожно-венерологический диспансер»
3	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Пермская краевая клиническая психиатрическая больница»
4	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Пермский краевой клинический наркологический диспансер»
5	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Пермская краевая клиническая инфекционная больница»
6	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Пермская краевая детская клиническая больница»
7	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Детская клиническая больница № 13»
8	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Ордена «Знак Почета» Пермская краевая клиническая больница»
9	Государственное автономное учреждение здравоохранения Пермского края «Пермский краевой госпиталь для ветеранов войн»
10	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Пермский краевой онкологический диспансер»
11	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Городская клиническая больница № 2 им. Федора Христофоровича Граля»
12	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Медсанчасть № 9 им. М.А. Тверье»
13	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Пермская краевая станция переливания крови»
14	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Краевой детский санаторий для больных туберкулезом № 6 «Малыш»
15	Государственное автономное учреждение здравоохранения Пермского края «Клиническое патологоанатомическое бюро»
16	Государственное казенное учреждение здравоохранения Пермского края «Пермский краевой центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»
17	Государственное казенное учреждение здравоохранения Пермского края «Пермский краевой территориальный центр медицины катастроф»
18	Государственное казенное учреждение здравоохранения особого типа Пермского края «Пермское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы»
19	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Городская поликлиника № 2»



1	2
19	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Городская поликлиника № 2»
20	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Городская клиническая поликлиника № 4»
21	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Городская детская поликлиника № 4»
22	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Детская клиническая больница имени Пичугина Павла Ивановича»
23	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Городская стоматологическая поликлиника № 1»
24	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Станция скорой медицинской помощи г. Березники»
25	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Краевая психиатрическая больница № 8»
26	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Кунгурская городская станция скорой медицинской помощи»
27	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Городская больница Лысьвенского городского округа»
28	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Перинатальный центр г. Соликамска»
29	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Краевой противотуберкулезный диспансер № 9»
30	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Чайковская центральная городская больница»
31	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Чайковская городская поликлиника № 1»
32	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Березовская центральная районная больница»
33	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Карагайская центральная районная больница»
34	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Куединская центральная районная больница»
35	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Красновишерская центральная районная больница»
36	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Очерская центральная районная больница»
37	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Станция скорой медицинской помощи Пермского муниципального района»
38	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Усольская центральная районная больница»
39	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Гайнская центральная районная больница»
40	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Кочевская центральная районная больница»